

Id:030E61BE977AD20B



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LISBOA- PIAUÍ
CNPJ 06.553.820/0001-97
End. Rua Anailta Rocha, n° 32, Centro, Fone: (89) 3449-1185
CEP: 64640-000 - E-mail:prefeiturasai@gmail.com

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2022
Processo Administrativo nº 024/2022

OBJETO: aquisição de peças e serviços para a manutenção dos equipamentos elétricos dos poços artesanais do Município de Santo Antônio de Lisboa-PI. **Valor:** R\$ 534.527,13. **FUNTE DE RECURSOS:** orçamento geral do Município. **Data de abertura:** Às 11:00 h do dia 21/03/2022. **LOCAL:** Setor de Licitações, na Rua Anailta Rocha, 32 - Centro - Fone: (89)-3449-1185.

Santo Antonio de Lisboa-PI, 08 de março de 2022.

Arthur Leal Batista
Pregoeiro

Id:0047D6CDDC66D3B2



EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01/2022

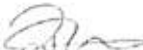
TESTE SELETIVO Nº 001/2022 PARA
PROVIMENTO PROVISÓRIO DE VAGAS

DATA: 08 DE MARÇO DE 2022

PAULO CAZIMIRO DE SOUSA NETO E SILVA, Prefeito Municipal de Santo Antônio dos Milagres-PI, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, resolve:

1. Fica convocado o candidato aprovado no Teste Seletivo nº 001/2022 para Provimento Provisório de Vagas, citado e relacionado no ANEXO I, fazendo parte integrante desta **CONVOCAÇÃO**, para comparecer à Secretaria Municipal de Administração, situada na sede da Prefeitura Municipal, no período de 09/03 a 10/03 de março de 2022, no horário do turno da manhã de 8h às 13h, munido de documentação citada no ANEXO 10.5 que também compõe a presente convocação, para fins de nomeação e posse.
2. O candidato que consta no rol do ANEXO I deverá estar munido da documentação descrita no ANEXO 10.5, para a pretendida admissão.
3. O candidato, citado e relacionado no ANEXO I, se não comparecer no prazo fixado na presente **CONVOCAÇÃO** ou se não apresentar a documentação obrigatória mencionada no ANEXO 10.5I estará automaticamente **ELIMINADO**, descabendo qualquer reclamação com pedido de reclassificação ou revisão à lista de classificação geral do Teste Seletivo nº 001/2022 para provimento provisório de vagas.
4. Ante a ausência do candidato devidamente convocado, cabe ao Poder Público Municipal chamar novos candidatos, obedecida a ordem de classificação para cada função, ato que será realizado através de **NOVA CONVOCAÇÃO** à qual será dada a devida publicidade, em momento oportuno.

Santo Antônio dos Milagres-PI, 08 de Março de 2022.


PAULO CAZIMIRO DE SOUSA NETO E SILVA
Prefeito Municipal



ANEXO I – Edital de Convocação nº 01/2022

TESTE SELETIVO Nº 001/2022 PARA
PROVIMENTO PROVISÓRIO DE VAGAS

CONVOCAÇÃO CONFORME RESULTADO GERAL POR ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO

Cargo: PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUÊS

Nº INSCRIÇÃO	NOME COMPLETO	PONTUAÇÃO TOTAL
100181	IRISTANIA PEREIRA DE ARAUJO NASCIMENTO	63,50 PONTOS

Cargo: PROFESSOR DE MATEMÁTICA

Nº INSCRIÇÃO	NOME COMPLETO	PONTUAÇÃO TOTAL
100005	JULIANA RAVENY SOARES SILVA	63,00 PONTOS

Cargo: PROFESSOR DE INGLÊS

Nº INSCRIÇÃO	NOME COMPLETO	PONTUAÇÃO TOTAL
100064	MARIA ALINE SOARES DA SILVA	68,00 PONTOS

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA

Nº INSCRIÇÃO	NOME COMPLETO	PONTUAÇÃO TOTAL
100131	LUZIA CLEIA DA SILVA	68,00 PONTOS

Cargo: PROFESSOR DE POLIVALENTE

Nº INSCRIÇÃO	NOME COMPLETO	PONTUAÇÃO TOTAL
100079	LUCILENE PEREIRA DE ARAUJO	69,00 PONTOS
100043	MARIA DA CRUZ BARBOSA DA SILVA	69,00 PONTOS
100056	SILMARA KARINE MENDES DOS SANTOS	65,00 PONTOS
100112	ZERILENE MARIA DA CONCEIÇÃO	63,00 PONTOS

ANEXO II – Edital de Convocação nº 01/2022

TESTE SELETIVO Nº 001/2022 PARA
PROVIMENTO PROVISÓRIO DE VAGAS

DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA QUE DEVE SER APRESENTADA PELO CANDIDATO

- 1) Atestado Médico Admissional;
- 2) 01 (uma) foto 3x4, colorida e recente;
- 3) Cédula de Identidade comprovando a idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos;
- 4) Cadastro de Pessoa Física atualizado (CPF);
- 5) Certidão de Casamento ou Nascimento;
- 6) Carteira de Trabalho (páginas onde constam, foto, número e série da Carteira de Trabalho, Qualificação Civil e Contrato de Trabalho);
- 7) Cadastro do PIS/PASEP;
- 8) Título de Eleitor;
- 9) Documentos que comprovem estar quites com as obrigações eleitorais;
- 10) Certificado de Reservista (quando do sexo masculino);
- 11) Comprovante de Escolaridade, através de histórico escolar, diploma, conforme exigência do cargo devidamente registrado pelo MEC;
- 12) Registro no respectivo Conselho Regional de sua classe;
- 13) Comprovante de Residência à data da Contratação;
- 14) Cédula de Identidade ou Certidão de Nascimento de cada dependente
- 15) CPF dos dependentes
- 16) Atestado de Bons Antecedentes;
- 17) Certidão Negativa de Débitos junto ao Município;
- 18) Comprovante de Qualificação Cadastral - site: <https://consultacadastral.insp.gov.br/Esocial/>;
- 19) Preenchimento do Formulário e Social (modelo disponibilizado pelo Departamento de Recursos Humanos);
- 20) Conta Bancária para crédito salarial junto ao A abertura de conta a que se refere a letra acima, ocorrerá após autorização por escrito, do Departamento de Recursos Humanos.
- 21) Declaração negativa de acúmulo de cargo e emprego público, assinado pelo servidor;
- 22) Declaração de Bens atualizada.